

Představenstvo Kolejního klubu Pod-O-Lee

Interní předpis 1/2017

Specifikace postů v Představenstvu

Čl. I.

Úvodní ustanovení

- a) Představenstvo "Kolejního klubu Pod-O-Lee" (dále jen POD), tímto "interním předpisem" (dále jen IP) určuje složení Představenstva POD ve smyslu Stanov POD čl. 8 odst. II. a specifikuje náplň výkonu jednotlivých postů.
- b) Představenstvo POD stanovuje délku mandátu "Zástupcům bloků a Správcům služeb" (dále jen Správce, resp. Správci).

Čl. II.

Všeobecné práva a povinnosti Správců

- a) Každý Správce udržuje manuál popisující náplň a pracovní postupy pro výkon jeho funkce. Zodpovídá za provedení revize tohoto manuálu alespoň jednou do roka.
- b) Všichni Správci a jejich zástupci jsou zapsáni v klubovém informačním systému a mají práva potřebná k výkonu jejich funkce.
- c) Každý Správce zodpovídá za návrh čerpání z klubového rozpočtu a samotné jeho čerpání v rámci kompetence své funkce.
- d) Všichni Správci jsou povinni udržovat aktuální evidenci klubového majetku, za který zodpovídají.

Čl. III.

Specifikace funkcí s členstvím v představenstvu

- a) Předseda klubu (P) – Executive director
 1. Je definován stanovami klubu POD a SU ČVUT
- b) Správce bloku X (SBX) – Block X administrator
X ve zkratce je nahrazováno označením jednoho z bloků A-F.
 1. Napomáhá k bezproblémovému chodu bloku.
 2. Napomáhá k udržování pořádku a bezpečnosti na daném bloku.
 3. Komunikuje s ubytovanými na daném bloku a zastupuje je v Představenstvu.
 4. Podílí se na náboru aktivních členů klubu.
- c) Správce systémů (SS) – System administrator
 1. Spravuje služby, které zabezpečují chod počítačové sítě (DNS, DHCP, RADIUS a další).
 2. Spravuje mailové služby (přesměrování e-mailů, mailhosting, e-mailové konference...).
 3. Spravuje všechny fyzické a virtuální servery, zodpovídá za jejich funkčnost a dostupnost.
 4. Instaluje, aktualizuje, udržuje v chodu a optimalizuje servery a služby.

5. Rozhoduje o změnách konfigurace služeb a serverů.
 6. Uděluje omezené přístupy na servery.
 7. Zabezpečuje, garantuje a vyhrazuje systémové prostředky pro chod a rozvoj jiných funkcí.
 8. Stará se o integraci služeb do systémů a případnou interakci mezi nimi.
 9. Vede evidenci o zakoupených licencích.
 10. Vede pravidelné systémové a softwarové audity.
 11. Vykonává penetrační testy počítačové sítě, monitoring, IDS.
 12. Provádí pravidelné zálohování.
 13. Optimalizuje chod, výkonnost a spolehlivost systémů.
 14. Analyzuje systémové protokoly, identifikuje případné nesrovnalosti.
 15. Řeší vzniklé technické problémy spojené se servery.
- d) Správce sítě (SN) – Network administrator
1. Stará se o fyzickou část sítě.
 2. Je správcem všech síťových prvků, zabezpečuje konektivitu mezi nimi.
 3. Instaluje a konfiguruje nové síťové prvky.
 4. Konfiguruje dynamické routování v rámci sítě ČVUT.
 5. Konfiguruje routování v rámci sítě Pod-O-Lee.
 6. Monitoruje datové toky.
 7. Dohlíží na dodržování provozního řádu sítě, uděluje a upravuje práva (BANy).
 8. Spravuje a konfiguruje aktivní prvky.
 9. Spravuje optické a metalické spoje.
 10. Komunikuje s VIC ČVUT a sdružením CESNET.
 11. Spravuje routovací servery.
 12. Vyučuje síťové základy pro Televizory.
 13. Zabezpečuje počítačovou síť.
- e) Správce databází (SD) – Database administrator
1. Spravuje klubový informační systém.
 2. Spravuje kamerový systém a kamery.
 3. Spravuje uživatele a jejich práva.
 4. Spravuje kartový systém.
 5. Spravuje platby.
 6. Spravuje IP KVM konzole.
 7. Spravuje EZS (elektronický zabezpečovací systém).
- f) Správce Pod-O-Gym (SG) – Pod-O-Gym manager
1. Zajišťuje provoz Pod-O-Gym.
 2. Kontroluje stav vybavení, zajišťuje údržbu a drobné opravy, úklid a servis, nákup nového vybavení.
 3. Dohlíží se svým týmem na dodržování provozního řádu Pod-O-Gym.
 4. Uděluje a upravuje přístupová práva do Pod-O-Gym (vč. BANů - zákazů vstupu).
 5. Upravuje provozní dobu a rozhoduje o mimořádných přerušeních provozu Pod-O-Gym.
 6. Zodpovídá za obsah oficiálních informačních kanálů Pod-O-Gym.
- g) Správce projektů (SP) – Project manager
1. Koordinuje akce a projekty pořádané klubem.
 2. Zastupuje klub v komunikaci se členy klubu.

3. Spravuje propagační předměty a materiály.
 4. Získává a zpracovává zpětnou vazbu od veřejnosti.
 5. Podílí se na náboru aktivních členů klubu.
- h) Správce Hudebny (SH) – Music Room administrator
1. Zajišťuje provoz Hudebny, údržbu, úklid, servis, pořizování spotřebního materiálu, zlepšování akustiky, rozšiřování výbavy.
 2. Upravuje Provozní řád Hudebny a dohlíží na jeho dodržování.
 3. Uděluje a upravuje přístupová práva do Hudebny (BANy - zákazy vstupu).
 4. Upravuje provozní dobu a rozhoduje o mimořádných přerušeních provozu Hudebny.
 5. Pomáhá s kulturní náplní klubových akcí, pořádá a koordinuje akce Hudebny.
 6. Pomáhá s ozvučením klubových akcí.
 7. Aktualizuje seznam mimokolejních uživatelů na vrátnici.
 8. Zodpovídá za obsah oficiálních informačních kanálů Hudebny.

Čl. IV.

Zástupci

- a) Zástupcem Předsedy je Místopředseda a je definován stanovami POD a stanovami SU ČVUT.
- b) Každý Správce má právo na jednoho stálého zástupce, kterého může pověřit výkonem svých pravomocí.
- c) V případě nepřítomnosti člena Představenstva na schůzi Představenstva může tento člen delegovat své hlasovací právo na svého zástupce, musí však o tom předem informovat Předsedu POD.
- d) Zástupce člena Představenstva jmenuje Předseda na základě návrhu daného člena Představenstva.
- e) Zástupce člena Představenstva může být odvolán:
 1. Správcem, kterého je zástupcem,
 2. usnesením Představenstva POD s uvedením důvodu v případě, že se pro návrh vysloví nadpoloviční většina všech členů Představenstva.
- f) Mandát a práva zástupce (s výjimkou Místopředsedy) zanikají spolu s mandátem člena Představenstva, kterého zastupuje.

Čl. V.

Délka mandátu Správců

- a) Mandáty zvoleným Správcům bloků automaticky zanikají k 31.5. lichého kalendářního roku.
- b) Mandáty zvoleným Správcům služeb automaticky zanikají k 31.5. sudého kalendářního roku.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

- a) Tento IP nabývá platnosti po jeho schválení Představenstvem POD a jeho zveřejněním na webových stránkách POD.
- b) Nabytím platnosti tohoto interního předpisu se ruší interní předpis IP1/2015.

.....
Ondřej KARMAZÍN
Předseda klubu Pod-O-Lee

.....
Ota TOŘÍNSKÝ
Místopředseda klubu Pod-O-Lee